Принято
Педагогическим советом
Протокол № 5 от 27.03.2020 г

Утверждено
Приказом директора
от 27.03.2020 г. №01-10/117
_____Л.В. Дмитриева

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИМЕНЕНИИ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ В УСЛОВИЯХ РАСПРОСТРАНЕНИЯ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (ДРУГИХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ)

1. ОБЩ ИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о применении в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 26» (далее Школа) электронного обучения (далее ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) при реализации программ в условиях распространения коронавирусной инфекции. Разработано на основании Приказа Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории РФ»; в соответствии с письмом Минпросвещения России от 13.03.2020 № СК -150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в ОО» и от 19.03.2020 г № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», Уставом и другими нормативно-правовыми документами Школы с целью минимизации рисков и угроз, связанных с распространением коронавирусной инфекции.

1.2. Данное Положение о применении в Школе ЭО, ДОТ при реализации программ в условиях распространения коронавирусной инфекции разработано в целях определения единых подходов к деятельности школы по организации образовательной деятельности, обеспечению усвоения учащимися содержания образовательных программ, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и предупреждения распространения коронавирусной инфекции

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (РЕЖИМ РАБОТЫ)

2.1. Директор школы на основании указаний вышестоящих органов, управления образованием, издает приказ о введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением ЭО и ДОТ в условиях распространения коронавирусной инфекции (далее самоизоляции).

2.2. Во время самоизоляции деятельность школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Директор школы:

- Осуществляет контроль за организацией всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы школы во время режима самоизоляции.
- Контролирует соблюдение работниками общеобразовательной организацией режима самоизоляции.
- Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ
- Принимает управленческие решения мероприятий, направленных на повышение качества работы образовательной организации во время режима самоизоляции.
- Контролирует оперативное отражение информации об организации образовательной деятельности на сайте Школы, электронном журнале, региональном электронном дневнике – РИД,

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ учащимися:
- Определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время режима самоизоляции: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самоподготовка и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими

выполнения работ, сроки размещения информации на сайте школы;

- Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей)), иных работников школы об организации работы во время самоизоляции, в том числе через официальный сайт Школы, через все доступные информационные каналы, в том числе ЭД и ЭЖ, группы родительских мессенджеров;
- Осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогическими работниками Школы;
- Организует исполнение педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;
- Осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на дистанционном режиме обучения;
- Организует образовательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы школы в дистанционном режиме;
- Информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время режима самоизоляции с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

3.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на дистанционное обучение, ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят домашние задания в ЭЖ, вносят оценки обучающихся в ЭЖ, осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, ЭЖ, электронную почту и т.д.

3.3. С целью прохождения обучающимися образовательных программ в полном объеме педагогические работники применяют разнообразные формы домашней самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.4. Учитель-предметник организует образовательную деятельность через дистанционную форму обучения (Интернет (учебные платформы), ЭД, сервисы интернет-конференций и др.), которая предполагает следующие основные виды учебных занятий:

- Занятия и консультации обучающихся в дистанционном режиме (веб-камера, по телефону и др);
- По электронной почте: краткий теоретический материал, литература для изучения материала, задания для самоподготовки

3.5. Все виды работ обучающихся при дистанционном обучении оцениваются.

3.6. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка, проблемы устраняются через индивидуальную работу с учащимися.

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ САМОИЗОЛЯЦИИ

4.1 Получение заданий и другой важной информации осуществляется через ЭЖ, сайт школы, другие виды электронной связи по договоренности с учителем и классным руководителем.

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

4.4. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- Осуществлять контроль выполнения их ребенком режима самоизоляции;
- Осуществляют контроль выполнения домашних заданий с применением дистанционных технологий обучения.

5. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

5.1. Педагогическими работниками проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными Школой. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель предметник может организовать прохождение материала (после отмены режима дистанционного обучения) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чем делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

5.2. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, ЭЖ и др.) заполняются даты, в графе «Что пройдено на уроке» педагогом делается запись темы учебного занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.3. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.4. Отметка за работу, выполненную во время режима самоизоляции, выставляется в графу журнала, соответсвующую теме учебного задания.

5.5. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни (по сообщению от родителей) и, если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки. По окончании режима ДО обучающийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребенка справкой от врача.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ в условиях распространения коронавирусной инфекции является локальным нормативным актом школы, утверждается приказом директора.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

6.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются а порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящего Положения.

6.4. После утверждения Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

от №

Лист ознакомления участников образовательного процесса с Положением о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись