

План работы школьного театра «Росинка»

«Средняя школа №26»

на 2025-2026 учебный год

Цель: развитие творческих способностей обучающихся и приобщение их к театральному искусству.

Задачи:

- обучить основам актёрского мастерства, сценической речи и движения;
- развить коммуникативные навыки и умение работать в команде;
- сформировать эстетический вкус и художественную культуру;
- организовать творческую деятельность через постановку спектаклей и участие в мероприятиях;
- содействовать самореализации и профориентации обучающихся.

№	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за исполнение
Организационный блок			
1.	набор участников (1–11 классы)	Август — сентябрь	Руководитель школьного театра Кл. руководители
2.	знакомство с уставом театра, правилами безопасности	сентябрь	Руководитель школьного театра
3.	составление расписания занятий;	сентябрь	Зам директора по УВР, ответственный за ДОП образование
4.	выбор репертуара на учебный год;	сентябрь	Руководитель школьного театра
5.	распределение ролей в первом спектакле.	сентябрь	Руководитель школьного театра
Регулярные мероприятия			
1.	плановые занятия (2 раза в неделю по 1 часу);	Ежемесячно	Зам директора по УВР, ответственный за ДОП образование
2.	творческие встречи с приглашёнными специалистами (актёрами, режиссёрами);	Ежемесячно	Руководитель школьного театра
3.	просмотр и обсуждение театральных постановок (онлайн и офлайн).	ежемесячно	Руководитель школьного театра
Учебно-тренировочный блок			
	Сценическая речь:		
1.	дыхательные упражнения;	еженедельно	Руководитель школьного театра
2.	артикуляционная гимнастика;	еженедельно	Руководитель школьного театра

3.	работа над дикцией и интонацией;	еженедельно	педагоги-консультанты
4.	чтение монологов и диалогов.	еженедельно	Руководитель школьного театра
Актёрское мастерство:			
5.	этюды на внимание и воображение;	еженедельно	Руководитель школьного театра
6.	упражнения на пластику и мимику;	еженедельно	педагоги-консультанты
7.	импровизация;	еженедельно	Руководитель школьного театра
8.	работа над образом персонажа.	еженедельно	Руководитель школьного театра
Сценическое движение:			
9.	основы хореографии;	еженедельно	педагоги-консультанты
10.	сценический бой;	еженедельно	педагоги-консультанты
11.	работа с реквизитом.	еженедельно	Руководитель школьного театра
Теоретические занятия:			
12.	история театра (отечественного и мирового);	еженедельно	Руководитель школьного театра
13.	виды и жанры театрального искусства;	еженедельно	Руководитель школьного театра
14.	основы сценографии и грима.	еженедельно	Руководитель школьного театра
Репетиционно-постановочный блок			
Первый полугодие(сентябрь — декабрь):			
1.	репетиции к Дню учителя	Сентябрь	Руководитель школьного театра
2.	подготовка новогоднего представления	Ноябрь — декабрь	Руководитель школьного театра
3.	мини-спектакли к тематическим мероприятиям (День матери, День народного единства).	Ноябрь-декабрь	Руководитель школьного театра
Второй полугодие (январь — май):			
4.	репетиции весеннего спектакля (февраль — апрель);	февраль — апрель	Руководитель школьного театра
5.	подготовка номеров к празднику Последнего звонка	май	Руководитель школьного театра
6.	участие в школьных и городских мероприятиях.	В течении года	Руководитель школьного театра
Конкурсно-фестивальный блок			
Школьные мероприятия:			
1.	конкурс чтецов	ноябрь	Руководитель школьного театра
2.	фестиваль театральных миниатюр	март	Руководитель школьного театра
3.	отчётный концерт театра	май	Руководитель школьного театра
Внешние конкурсы и фестивали:			

4.	муниципальный этап конкурса «Живая классика»	февраль	Руководитель школьного театра
5.	региональный фестиваль школьных театров	апрель	Руководитель школьного театра
6.	онлайн-конкурсы театрального мастерства	по графику организаторов в течении года	Руководитель школьного театра
Вспомогательный блок			
Работа с реквизитом и костюмами:			
1.	создание эскизов;	По необходимости	Руководитель школьного театра, родители
2.	пошив и подбор костюмов;	По необходимости	Руководитель школьного театра, родители
3.	изготовление декораций и бутафории.	По необходимости	Руководитель школьного театра, родители
Взаимодействие с родителями:			
4.	родительские собрания	1 раз в четверть или по необходимости	Зам директора по УВР, ответственный за ДОП образование
5.	помощь в организации мероприятий	По необходимости	актив театра, родители
6.	мастер-классы по театральному делу	По отдельному графику	педагоги-консультанты
Партнёрство с учреждениями культуры:			
7.	экскурсии в профессиональные театры	В течении года	педагоги-консультанты
8.	совместные проекты с домами культуры и библиотеками.	В течении года	педагоги-консультанты
Контрольно-аналитический блок			
Мониторинг результатов:			
1.	промежуточные просмотры	декабрь, апрель	Зам директора по УВР, ответственный за ДОП образование
2.	открытые репетиции для педагогов и родителей;	Ноябрь, март	Зам директора по УВР, ответственный за ДОП образование
3.	анкетирование участников и зрителей.	Декабрь, май	Зам директора по УВР, ответственный за ДОП образование
Отчётность:			
4.	фото- и видеоотчёты о мероприятиях;	В течении года	Руководитель школьного театра
5.	портфолио театра	В течении года	Руководитель школьного театра
6.	итоговый отчёт за учебный год	май	Руководитель школьного театра

Календарный график (ключевые даты)

№	Название мероприятия	Дата
1.	Спектакль ко Дню учителя.	Сентябрь
2.	Концерт ко Дню матери.	Ноябрь
3.	Новогоднее представление.	Декабрь
4.	Конкурс чтецов.	Февраль
5.	Фестиваль театральных миниатюр.	Март
6.	Весенний спектакль.	Апрель
7.	Праздник Последнего звонка, отчётный концерт.	Май

Ответственные:

- Зам директора по УВР, ответственный за ДОП образование – руководство; отчетность.
- руководитель школьного театра — общее руководство;
- педагоги-консультанты — учебно-творческий процесс;
- актив театра — организация мероприятий;
- родители — вспомогательная поддержка.